

სტრატეგიული მიზანი	ამოცანა	აქტივობა	თვე												შემსრულებელი	ინდიკატორი			
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII					
სისტემის გაწვითარება	ხარისხის უწყვეტ გაუმჯობესებაზე ზრუნვა ხარისხის ციკლის შესაბამისად: დაგეგმვა-განახრციელე-შეაფასე-განავითარე	ექვსწლიან გეგმაში ასახული ამოცანების აქტივობებად ჩაშლის პროცედურები															ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია	გეგმის არსებობა	
		SWOT ანალიზის ჩატრება																ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია	ანალიზის მასალები
		SWOT ანალიზის საფუძველზე გამოვლენილი საჭიროებებიდან პრიორიტეტების განსაზღვრა																ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია	ანალიზის მასალები
		ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის შემუშავება																ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია	გეგმის არსებობა
	პროფესიული მოდულური პროგრამების მოდიფიცირება ახალი კანონმდებლობის შესაბამისად	კონსულტაციები განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრთან																ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია პროგრამის ხელმძღვანელები	ხარისხის სამსახურის ოქმები
		თანამშრომლობა სხვა პროფესიული მოდულური პროგრამების განმავითარებელი დაწესებულებებთან																ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია იურიდიული სამსახური	მემორანდუმები ერთობლივად ჩატარებული ღონისძიებები, შეხვედრები
		ახალი პროფესიული პროგრამების დამატება ავტორიზაციის ფარგლებში																ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია პროგრამის ხელმძღვანელები	თვითშეფასების ანგარიში

ხარისხის შიდა უზრუნველყოფის I

		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება	საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების ხარისხის მონიტორინგის დაგეგმვა													ხარისხის სამსახური	მონიტორინგის სედეგები
	სტუდენტთა შეფასების ინსტრუმენტის გადახედვა/გაუმჯობესება													ხარისხის სამსახური პროგრამის განმახორციელებელი პირები	არსებული ინსტრუმენტები
	შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებაზე პროფესიულ მასწავლებელთა დანხარება/ტრენინგი													ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია იურიდიული სამსახური	ტრენინგზე დასწრების ფორცელი, ფოტომასალა
	შეფასების ინსტრუმენტის პროექტის განხილვა/გადახედვა ხარისხის სამსახურთან და შესაბამისი დარგის სპეციალისტებთან ერთად													ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია იურიდიული სამსახური	შეფასების ინსტრუმენტების პროექტის განხილვაზე დასწრების ფორცელი
	შეფასების ინსტრუმენტის პროექტში საჭიროების შემთხვევაში ცვლილებების შეტანა და საბოლოო სახით ჩამოყალიბება													ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია იურიდიული სამსახური	შეფასების ინსტრუმენტები
სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი დოკუმენტაციების გაუმჯობესება	სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი დოკუმენტების გადახალისება (საჭიროების შემთხვევაში)													ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია იურიდიული სამსახური	გადახალისებული მარეგულირებელი დოკუმენტები
	სტუდენტთა შეფასების მტკიცებულებების შეგროვება/შენახვის წესის განსაზღვრა													ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია იურიდიული სამსახური	ახალი დოკუმენტების არსებობა
	პროფესიულის პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნების განსაზღვრა													ხარისხის სამსახური ადმინისტრაცია იურიდიული სამსახური	ახალი დოკუმენტების არსებობა
ტიპული უნივერსიტეტში პროფესიული განათლებისთვის მატერიალურ ტექნიკური ბაზის და ინფრასტრუქტურის განვითარება	მიმდინარე პროფესიული პროგრამების მატერიალურ ტექნიკური ბაზის გათანამედროვეება													ადმინისტრაცია ბუღალტერია	ინვენტარიზაციის დოკუმენტი შესყიდული აღჭურვილობა
	უსაფრთხო სამუშაო გარემოს უზრუნველყოფა													ადმინისტრაცია	საევაკუაციო გეგმები,
	ბიბლიოთეკის წინაფი ფონდისა და ელექტრონული კატალოგების შევსება													ადმინისტრაცია ბიბლიოთეკარი	ხელშეკრულება
	ხელშეკრულების გაფორმება საბიბლიოთეკო ასოციაციასთან, საერთაშორისო ბაზებზე წვდომის მიმოივება													ადმინისტრაცია ბიბლიოთეკარი	ხელშეკრულება
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		

