

საქართველოს საპატრიარქოს
წმიდა ტბელ აბუსერისძის სახელობის სასწავლო უნივერსიტეტის

განვითარების სამწლიანი სამოქმედო გეგმა

(2019-2021 წლები)

შესავალი

წმიდა ტბელ აბუსერისძის სახელობის სასწავლო უნივერსიტეტის განვითარების სამწლიანი გეგმა უნივერსიტეტის მისიასა და სტრატეგიული განვითარების გეგმაზე დაყრდნობითაა შემუშავებული და შემდეგ ძირითად მიმართულებებს მოიცავს:

1. აკადემიური პროგრამების განვითარება (აპგ)
2. ინფრასტრუქტურის განვითარება (იგ)
3. სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის განვითარება (ს/კ.სგ)
4. სტუდენტური სერვისების განვითარება (სსგ)
5. ინტერნაციონალიზაციის განვითარება (იტგ)
6. უწყვეტი განათლების კომპონენტის განვითარება (უგკგ)
7. პერსონალის და ადმინისტრირების განვითარება (პაგ)

სამწლიანი სამოქმედო გეგმის ტერმინთა განმარტება

სტრატეგიული მიზანი - სტრატეგიული განვითარების მიმართულება, რომლებიც კოდიფიცირებულია ქართულენოვანი შესაბამისი აბრევიატურით.

აქტივობა - სტრატეგიული მიზნის განსახორციელებლად დაგეგმილი აქტივობების ჩამონათვალი.

პასუხისმგებელი ერთეული - მიუთითებს უნივერსიტეტის სტრუქტურულ ერთეულს, რომელიც პასუხისმგებელია შესაბამისი აქტივობების განხორციელებაზე.

შესრულების ინდიკატორი - დაგეგმილი აქტივობის შესრულების შესაბამისი ინდიკატორი, რომლის მიხედვით ხდება განხორციელებული აქტივობის შეფასება.

განხორციელების პერიოდი - კონკრეტული აქტივობის დაწყებისა და დასრულების მოსალოდნელი პერიოდები.

დაგეგმილი ბიუჯეტი - აქტივობის შესასრულებლად გამოყოფილი ბიუჯეტი.

1. აკადემიური პროგრამების განვითარება

1.1. აქტივობა: სამართალმცოდნეობის საბაკალავრო პროგრამის აკრედიტაცია
პასუხისმგებელი ერთეული: სამართალმცოდნეობისა და საჯარო მმართველობის
ფაკულტეტი.

განხორციელების პერიოდი: 15.10.2019 – 30.06.2020 (წარდგენის ვადა
31.06.2020_მდე).

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- სამართალმცოდნეობის პროგრამის განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (15.10.2019 – 30.06.2020).

1.2. აქტივობა: მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამის
აკრედიტაცია.

პასუხისმგებელი ერთეული: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა და განათლების
ფაკულტეტი.

განხორციელების პერიოდი: 15.10.2018 – 31.12.2019 (წარდგენის ვადა
01.07.2019_მდე).

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (15.10.2018 – 01.07.2019).

1.3. აქტივობა: მათემატიკის საბაკალავრო და სამაგისტრო საგანმანათლებლო
პროგრამების აკრედიტაცია.

პასუხისმგებელი ერთეული: აგრარულ მეცნიერებათა და ბიზნესის
ადმინისტრირების ფაკულტეტი.

განხორციელების პერიოდი: 11.02.2019 – 31.12.2020 (წარდგენის ვადა
30.06.2020_მდე).

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- მათემატიკის საბაკალავრო და სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი,

საქართველოს საპატრიარქოს
წმიდა ტბელ აბუსერისძის სახელობის სასწავლო უნივერსიტეტი
პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (11.02.2019 _
30.06.2020).

- 1.4. აქტივობა: განათლების 300 კრედიტიანი პედაგოგიური პროგრამის აკრედიტაცია.
პასუხისმგებელი ერთეული: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა და განათლების
ფაკულტეტი.
განხორციელების პერიოდი: 15.10.2018 _ 31.12.2019 (წარდგენის ვადა
01.07.2019_მდე).
დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- განათლების 300 კრედიტიანი პედაგოგიური პროგრამის განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (15.10.2018 _ 01.07.2019).

- 1.5. აქტივობა: ისტორიის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების აკრედიტაცია.
პასუხისმგებელი ერთეული: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა და განათლების
ფაკულტეტი.
განხორციელების პერიოდი: 01.02.2020 _ 01.07.2021 (წარდგენის ვადა 31.12.2020_მდე)
დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- ისტორიის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (01.02.2020 _ 31.12.2020).

- 1.6. აქტივობა: ფილოლოგიის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების აკრედიტაცია.
პასუხისმგებელი ერთეული: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა და განათლების
ფაკულტეტი.
განხორციელების პერიოდი: 01.02.2020 _ 01.07.2021 (წარდგენის ვადა
31.12.2020)_მდე).
დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- ფილოლოგიის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (01.02.2020 _ 31.12.2020)

- 1.7. აქტივობა: ქართველური ენათმეცნიერების სამაგისტრო პროგრამის აკრედიტაცია.

საქართველოს საპატრიარქოს
წმიდა ტბელ აბუსერისძის სახელობის სასწავლო უნივერსიტეტი

პასუხისმგებელი ერთეული: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა და განათლების ფაკულტეტი.

განხორციელების პერიოდი: 01.02.2020 – 01.07.2021 (წარდგენის ვადა 31.12.2020)_ მდე).

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- ქართველური ენათმეცნიერების სამაგისტრო პროგრამების განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (01.02.2020 – 31.12.2020)

1.8. აქტივობა: ჟურნალისტიკის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების აკრედიტაცია.

პასუხისმგებელი ერთეული: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა და განათლების ფაკულტეტი.

განხორციელების პერიოდი: 20.09.2021 – 31.12.2021 (წარდგენის ვადა 30.06.2021_ მდე)

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- ჟურნალისტიკის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (20.09.2021 – 30.06.2021).

1.9. აქტივობა: არქეოლოგიის სამაგისტრო პროგრამის აკრედიტაცია.

პასუხისმგებელი ერთეული: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა და განათლების ფაკულტეტი.

განხორციელების პერიოდი: 01.02.2021 – 01.07.2022 (წარდგენის ვადა 31.12.2021)_ მდე).

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- არქეოლოგიის სამაგისტრო პროგრამის განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (01.02.2021 – 31.12.2021)

1.10. აქტივობა: საჯარო მმართველობის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების აკრედიტაცია.

საქართველოს საპატრიარქოს
წმიდა ტბელ აბუსერისძის სახელობის სასწავლო უნივერსიტეტი

პასუხისმგებელი ერთეული: სამართალმცოდნეობის და საჯარო მმართველობის ფაკულტეტი.

განხორციელების პერიოდი: 21.09.2020 – 01.07.2022 (*წარდგენის ვადა 31.12.2021_მდე*).

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- საჯარო მმართველობის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (21.09.2020 – 31.12.2021)

1.11. აქტივობა: ხელოვნებათმცოდნეობის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების აკრედიტაცია.

პასუხისმგებელი ერთეული: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა და განათლების ფაკულტეტი.

განხორციელების პერიოდი: 20.09.2021 – 31.12.2022 (*წარდგენის ვადა 30.06.2022_მდე*)

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- ხელოვნებათმცოდნეობის საბაკალავრო და სამაგისტრო პროგრამების განვითარებით დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვები, შედეგების ანალიზი, პროგრამის, ასევე სხვა დოკუმენტაციის მომზადება და წარდგენა (20.09.2021 – 30.06.2022)

2. უნივერსიტეტის ინფრასტრუქტურის განვითარება (იგ)

2.1. აქტივობა: ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდის განახლება.

პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია, ცალკეული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი.

განხორციელების პერიოდი: ყოველწლიური პროცესი.

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- ცალკეული სასწავლო კურსის მასწავლებელი სასწავლო კურსის დაწყებამდე, საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელის მეშვეობით დეკანატში წარადგენს აუცილებელი, ახალი სახელმძღვანელოების, წიგნების სიას. შესწიდეებს ახორციელებს ადმინისტრაცია.

2.2. აქტივობა: ელექტრონული ბიბლიოთეკის განვითარება.

პასუხისმგებელი ერთეული: ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ცალკეული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი.

განხორციელების პერიოდი: ყოველწლიური (სემესტრების მიხედვით) პროცესი.

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- ცალკეული სასწავლო კურსის მასწავლებელი სასწავლო კურსის დაწყებამდე საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელს წარუდგენს კურსის შესაბამის ელექტრონულ სასწავლო რესურსებს.

2.3. აქტივობა: საბიბლიოთეკო ქსელებში გაწევრიანების ყოველწლიური განახლება (2019-2021 წლები).

პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია.

განხორციელების პერიოდი: ყოველწლიური პროცესი.

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- საერთაშორისო საბიბლიოთეკო ქსელი

2.4. აქტივობა: მაღალი კომპიუტერული ტექნოლოგიებით აღჭურვილი აუდიტორიის მოწყობა (დისტანციური საჯარო ლექციებისთვის)

პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია.

განხორციელების პერიოდი: 2020 წელი

დაგეგმილი ბიუჯეტი: მაღალი ხარისხის ვიდეოთვალი, კომპიუტერი, ჭერზე ჩამოსაკიდი პროექტორი, ეკრანი.

შესრულების ინდიკატორები:

- აუდიტორიის ტექნიკის ჩამონატვალი, რასაც შევისყიდით.

- 2.5. აქტივობა: სასწავლო პროცესის ელექტრონული მართვის სისტემის დანერგვა
პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია.
განხორციელების პერიოდი: 2019 წელი
დაგეგმილი ბიუჯეტი: ყოველთვიურად 800 ლ.

შესრულების ინდიკატორები:

- სასწავლო პროცესის ელექტრონული მართვის სისტემა

- 2.6. აქტივობა: აუდიტორიების აღჭურვა პროექტორითა და ეკრანით.
პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია.
განხორციელების პერიოდი: ყოველწლიურად ორი აუდიტორია, 2019-2021 წლების განმავლობაში

შესრულების ინდიკატორები:

- პროექტორითა და ეკრანით აღჭურვილი სულ 6 აუდიტორია

- 2.7. აქტივობა: ფაკულტეტებისათვის დეკანატების – ცალკე ოთახების მოწყობა
პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია.
განხორციელების პერიოდი: 2019 _ 2020 წლები
დაგეგმილი ბიუჯეტი: საკანცელარიო ხარჯი.

შესრულების ინდიკატორები:

- ფაკულტეტების დეკანატები, აღჭურვილი სათანადო ტექნიკით

- 2.8. აქტივობა: უნივერსიტეტის ძირითადი და დამხმარე ინფრასტრუქტურის განვითარება
პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია.
განხორციელების პერიოდი: 2019 – 2021

შესრულების ინდიკატორები:

- სანიტარულ-ჰიგიენური პირობების გაუმჯობესების მიზნით სანიტარული კვანძების რემონტი/განახლება საჭიროებისამებრ
- რეკრეაციული ზონა - უნივერსიტეტის ეზოს კეთილმოწყობა: გამწვანება, დასაჯდომი მერხები.

2.9. აქტივობა: საზოგადოებასთან საკომუნიკაციო საშუალებების განვითარება: ორენოვანი ვებ-გვერდი, საინფორმაციო დაფები.

პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური.

განხორციელების პერიოდი: 2019 და შემდგომში პერმანენტულად

შესრულების ინდიკატორები:

- უნივერსიტეტის ვებგვერდის განახლება (პერმანენტულად)
- ვებ-გვერდის ინგლისური ვერსიის დამატება 92019 წელი)
- უნივერსიტეტის ტერიტორიაზე საინფორმაციო დაფების (მაგნიტური დაფები) განახლება (2019 წელი)

3. სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის განვითარება (ს/კ.სგ)

3.1. აქტივობა: სამეცნიერო შრომებისა და სამეცნიერო კვლევების განვითარება

პასუხისმგებელი ერთეული: ქართველოლოგიის კვლევის ცენტრი.

განხორციელების პერიოდი: 2019_2021 წლები.

დაგეგმილი ბიუჯეტი: 2019 წელს 9000 ლ.

შესრულების ინდიკატორები:

- უნივერსიტეტის პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის პირველადი კომპლექსური შეფასებისა და ანალიზის სისტემის დანერგვა (2019 წ.).
- „ტბელის უნივერსიტეტის“ სამეცნიერო ელექტრონული (PDF ფორმატი) კრებულის გამოცემა და ნაშრომების ანონიმური წესით, შიდა შერჩევისა და გარე რეცენზირების მექანიზმის დანერგვა (2019-2020 წლები).
- სამეცნიერო კონფერენციებში „ტბელის უნივერსიტეტის“ პერსონალის უნივერსიტეტის სახელით ჩართულობის ხელშეწყობა და გაზრდა (პერიოდული პროცესი).
- სამეცნიერო კონფერენციებში უნივერსიტეტის სტუდენტთა ჩართულობის ხელშეწყობა და გაზრდა (პერიოდული პროცესი) და ყოველწლიური მონიტორინგი.

3.2. აქტივობა: ქართველოლოგიის კვლევის ცენტრის აუდიტორიის მოწყობა.

პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია, ქართველოლოგიის კვლევის ცენტრი.

განხორციელების პერიოდი: 2019 წელი.

შესრულების ინდიკატორები:

- ქართველოლოგიის კვლევის ცენტრის აუდიტორია

3.3. აქტივობა: „ტბელის უნივერსიტეტის“ შიდა მიზნობრივი კვლევითი პროექტების დაფინანსების მექანიზმის დანერგვა.

პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია, ქართველოლოგიის კვლევის ცენტრი.

განხორციელების პერიოდი: 2019 წელი.

შესრულების ინდიკატორები:

- „ტბელის უნივერსიტეტის“ შიდა მიზნობრივი კვლევითი პროექტების დაფინანსების მარეგულირებელი წესი.
- შიდა მიზნობრივი კვლევითი პროექტების განხორციელებაში მაგისტრების მონაწილეობის მაჩვენებელი.

3.4. აქტივობა: „ტბელის უნივერსიტეტის“ სამეცნიერო პერსონალის და სტუდენტების ჩართულობა შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის საკონკურსო პროექტებში.

პასუხისმგებელი ერთეული: ქართველოლოგიის კვლევის ცენტრი, უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია.

განხორციელების პერიოდი: 2019 წელი და შემდგომ (ყოველწლიური პროცესი)

დაგეგმილი ბიუჯეტი: უნივერსიტეტის მხრიდან დაფინანსებას არ საჭიროებს.

შესრულების ინდიკატორები:

- „ტბელის უნივერსიტეტიდან“ წარდგენილი პროექტები შოთა რუსთაველის ეროვნულ სამეცნიერო ფონდში.

3.5. აქტივობა: მეცნიერების პოპულარიზაცია საზოგადოებაში.

პასუხისმგებელი ერთეული: ქართველოლოგიის კვლევის ცენტრი, უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია, საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.

განხორციელების პერიოდი: 2019 წელი და შემდგომ (ყოველწლიური პროცესი)

შესრულების ინდიკატორები:

- საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციების ჩატარება
- სკოლებში სხვადასხვა სამეცნიერო მიმართულებით საჯარო ლექციების პრაქტიკის შემოღება, სამეცნიერო პერსონალისა და სტუდენტების თანამონაწილეობით.
- სხვადასხვა თემატიკის საჯარო ლექციების ორგანიზება და მათში საზოგადოების ჩართულობის გაზრდა (ყოველწლიური პროცესი)

4. სტუდენტური სერვისების განვითარება (სსგ)

4.1. აქტივობა: სტუდენტთა მომსახურების „ერთი ფანჯრის“ პრინციპის დანერგვა და განვითარება

პასუხისმგებელი ერთეული: „სტუდენტთა კარიერული განვითარების, კულტურისა და სპორტის სამსახური“, დეკანატები,

განხორციელების პერიოდი: 2019 წელი

შესრულების ინდიკატორები:

- სტუდენტთა მომსახურების ცენტრის „ერთი ფანჯრის“ პრინციპით მოქმედების სქემის და მექანიზმის ჩამოყალიბება (2019 წ. გაზაფხულის სემესტრი).
- სტუდენტთა მომსახურების ცენტრის ოთახის მოწყობა (2019 წ. გაზაფხულის სემესტრი).
- სტუდენტთა მომსახურების ცენტრისათვის შესაბამისი კადრის შერჩევა, მომზადება
- სტუდენტთა მომსახურების ცენტრის შესახებ სტუდენტების ინფორმირება (2019 სექტემბერი).

4.2. აქტივობა: სტუდენტების და კურსდამთავრებულთათვის კარიერული განვითარების მხარდაჭერა.

პასუხისმგებელი ერთეული: „სტუდენტთა კარიერული განვითარების, კულტურისა და სპორტის სამსახური“, უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია,

განხორციელების პერიოდი: 2019 წელი (პერიოდული პროცესი)

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- სტუდენტთა პერიოდული ინფორმირება კარიერულ განვითარებასთან დაკავშირებით და ამ მიზნით საინფორმაციო სივრცის ამოქმედება (2019 წლიდან).

5. ინტერნაციონალიზაციის განვითარება (იტგ)

5.1. აქტივობა: საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის ჩამოყალიბება და კონტაქტების დამყარება სხვა უნივერსიტეტებთან.

პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია,

განხორციელების პერიოდი: 2019 - 2020 წლები.

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის ჩამოყალიბება. (2019 წელი).
- მემორანდუმების გაფორმება სხვა უნივერსიტეტებთან და თანამშრომლობის სტარტეგიისა და გეგმების დაზუსტება (2019 წელი).

5.2. აქტივობა: ორმხრივი ურთიერთობების განვითარება პარტნიორ უნივერსიტეტებთან.

პასუხისმგებელი ერთეული: საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური.

განხორციელების პერიოდი: 2020 - 2021 წლები.

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- პარტნიორი უნივერსიტეტებიდან საგანმანათლებლო მიზნებით სასწავლო და სამეცნიერო კადრების მოზიდვა. (2019 წელი).
- კონტაქტები Erasmus+ საქართველოს ეროვნული ოფისთან და სტუდენტებისა და პროფესორების საერთაშორისო მობილობის პროექტების მომზადება. (2020 - 2021 წლები.).

5.3. აქტივობა: სამხრეთ კავკასიის მეზობელი ქვეყნებიდან სტუდენტების მოზიდვა.

პასუხისმგებელი ერთეული: საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური.

განხორციელების პერიოდი: 2020 - 2021 წლები.

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- აზერბაიჯანიდან (ჰერეთიდან) ჩამოსული სტუდენტებისათვის სისტემური ხასიათის სტუდენტური ღონისძიებების შემუშავება და დანერგვა. (2019-2020 წლები).
- „ტბელის უნივერსიტეტის“ შესახებ ინფორმაციის გავრცელება და ფერეიდანთან და „თურქეთის საქართველოდან“ სტუდენტების მოზიდვა.

6. პერსონალის და ადმინისტრირების განვითარება (პაგ)

6.1. აქტივობა: უნივერსიტეტის ადმინისტრირების განვითარება.

პასუხისმგებელი ერთეული: ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.

განხორციელების პერიოდი: 2019-2021 წლები.

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები.

შესრულების ინდიკატორები:

- ტრენინგები სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულებისათვის უნივერსიტეტის ადმინისტრირების მიმართულებით. (2019-2021 წლები)
- ტრენინგები სტრატეგიული დაგეგმვის საკითხებში. (2020 წლები)
- ტრენინგი ელექტრონული საქმისწარმოების მიმართულებით. (2019-2020 წლები)
- პერსონალურ მონაცემთა დაცვის მიმართულებით. (2020 წელი)
- ტრენინგი ბიბლიოთეკის პერსონალის სერვისების განვითარების მიმართულებით 2019 წელი)
- საბიბლიოთეკო სერვისების და პროცედურების შემუშავება (2019 წელი)
- კადრების დენადობის ყოველწლიური ანალიზი.

6.2. აქტივობა: სტრატეგიული გეგმის შესრულების უზრუნველყოფა

პასუხისმგებელი ერთეული: უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია

განხორციელების პერიოდი: 2019-2021 წლები

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები

შესრულების ინდიკატორები:

- სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგის ჯგუფის ყოველწლიური ანგარიში და შესაბამისი ქმედებები (2019-2021 წლები)
- გეგმიურად შესრულებული აქტივობების რაოდენობა

6.3. აქტივობა: სწავლების ხარისხის მექანიზმების ეფექტურობის განვითარება ოთხივე

კომპონენტში: დაგეგმვა, განხორციელება, შეფასება, განვითარება.

პასუხისმგებელი ერთეული: ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.

განხორციელების პერიოდი: 2019-2021 წლები

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები

შესრულების ინდიკატორები:

- პროგრამის ხელმძღვანელებისა და აკადემიური პერსონალის გადამზადება პროგრამის განვითარების და ხარისხის განვითარების საკითხებში (2019 წლიდან)

საქართველოს საპატრიარქოს
წმიდა ტბელ აბუსერისძის სახელობის სასწავლო უნივერსიტეტი

- სასწავლო და სამეცნიერო პროცესის შეფასებასთან დაკავშირებით, დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვისა და შეფასების ფორმების დახვეწა, სხვა უნივერსიტეტების გამოცდილების გაცნობა და საუკეთესო პრაქტიკის დანერგვა (2019 წლიდან პერმანენტულად)
- შეფასების მეთოდოლოგიისა და მეთოდების გაცნობა დაინტერესებულ მხარეებზე (2019 წ.)
- ხარისხის მართვის მიმართულებით მეთოდოლოგიური ლიტერატურის ელექტრონული რესურსების ბანკის შექმნა და განთავსება ვებ-გვერდზე.

6.4. აქტივობა: აკადემიური და მოწვეული პერსონალის განვითარება.

პასუხისმგებელი ერთეული: ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, დეკანი, პროგრამის ხელმძღვანელი.

განხორციელების პერიოდი: 2019-2021 წლები

დაგეგმილი ბიუჯეტი: საოპერაციო ხარჯები

შესრულების ინდიკატორები:

- ტრენინგი სწავლების თანამედროვე მეთოდებში (2019 წელი)
- ტრენინგი საინფორმაციო ტექნოლოგიებით სწავლებაში (2019 წელი)